

**Procedury dotyczące zasad higieny w związku z profilaktyką zakażeń  
SARS-COV 2 obowiązujące od 1 września 2020 r.  
w Szkole Podstawowej im. Józefa Niecko w Rudnie**

## **Rozdział I**

### **Cel procedur:**

1. Zapobieganie przed rozprzestrzenianiem się choroby.
2. Ustalenie zasad postępowania profilaktycznego w związku z zachowaniami z powodu Covid-19 aby zdrowi nie byli narażeni na zakażenie.
3. Zasady postępowania w przypadku potwierdzenia zachorowania.

## **Rozdział II**

### **Profilaktyka zapobiegania dotycząca postępowania uczniów,ich rodziców, nauczycieli oraz pracowników niepedagogicznych szkoły:**

#### **1. Postępowania uczniów szkoły:**

##### **Uczniu:**

- 1.1. nie przychodzisz do szkoły w czasie złego samopoczucia( gorączka,kaszel,katar)
- 1.2. nie przychodzisz do szkoły, jeśli ktoś z domowników jest na kwarantannie.
- 1.3. jeśli poczujesz się źle będąc w szkole zgłaszasz ten fakt nauczycielowi z którym masz zajęcia.
- 1.4. oddziału przedszkolnego i kl. I-IV wchodzisz do szkoły od strony placu zabaw i dezynfekujesz ręce. Dzieci do lat 6 tylko myją w ciepłej wodzie z mydłem.
- 1.5. kl.V-VIII wchodzi do szkoły od strony sali gimnastycznej i dezynfekują ręce.
- 1.6. przyjeżdżający, po rozebraniu w szatni idziesz na świetlicę bądź wyznaczonej sali w której zostajesz do dzwonka na lekcję.
- 1.7. miejscowy, po rozebraniu w szatni udajesz się bezpośrednio do wskazanej sali.
- 1.8. zajęcia dla poszczególnych klas odbywać się będą cały dzień w tej samej sali:  
kl. I sala nr 13,kl. II sala nr 2, kl. III sala nr 14, kl. IV sala nr 11, kl. V sala nr 15,  
kl. VI sala nr 16, kl. VII sala nr 18, kl. VIII sala nr 12. Oddziały przedszkolne 3,4,5  
latki sala nr 5, 6 latki sala nr 3. Zmiany sali tylko na informatykę i wychowanie fizyczne.
- 1.9. masz przypisaną jedną i tę samą ławkę.
- 1.10. wychodzisz na przerwę plecak zostawiasz w sali w której masz zajęcia, (przypisaną salę)
- 1.11.zachowujesz odległość od kolegi/koleżanki minimum 1,5 metra, nie przemieszczasz się na korytarzu bez potrzeby. Klasa V,VI przerwa na dolnym korytarzu, Klasa IV, VIII na górnym korytarzu. Klasa VII na łączniku.
- 1.12. przerwy zgodnie z przyjętym harmonogramem kl. I-III 15 min. przed dzwonkom na przerwę dla kl. IV-VIII. Klasa I i III górny korytarz ,klasa II dolny korytarz.( kl.IV-VIII z dzwonkiem lekcyjnym)
- 1.14. po każdej przerwie myjesz starannie ręce ciepłą wodą z mydłem według instrukcji umieszczonej przy umywalkach lub dezynfekujesz je wchodząc do sali

lekcyjnej.

- 1.15. unikasz dotykania oczu, nosa i ust, nie podajesz ręki na powitanie.
- 1.16. zatykasz usta i nos przy kichaniu i kaszlu.
- 1.17. używasz tylko własnych przyborów.
- 1.18. nie przynosisz do szkoły zbędnych rzeczy.
- 1.19. spożywasz tylko własne posiłki i napoje nie pijesz z jednego naczynia.
- 1.20. przed spożywaniem posiłku dokładnie myjesz ręce.
- 1.21. profilaktyka przeciw Covid-19 na stołówce w rozdziale III/2
- 1.22. profilaktyka przeciw Covid -19 w czasie dowozów uczniów w rozdziale III/3
- 1.23. wchodząc do biblioteki stosujesz się do zaleceń nauczyciela bibliotekarza.

## **2. Postępowania rodziców uczniów szkoły.**

### **Rodzicu:**

- 2.1. nie posyłaj do szkoły chorego dziecka.
- 2.2. poinformuj szkołę: wychowawcę, dyrektora jeśli domownicy są na kwarantannie.
- 2.3. nie wchodź do szkoły z dzieckiem poza teren wyznaczony (szatnia-zachowując odległości 1,5 m od osób się tam znajdujących)
- 2.4. wchodząc do szkoły zakryj usta i nos, zdezynfekuj ręce.
- 2.5. wszystkie pytania dotyczące organizacji pracy szkoły oraz zachowań ucznia uzyskujesz drogą telefoniczną bądź wiadomością na Librusie i stronie szkoły,
- 2.6. dziecko przedszkolnego nie odprowadzasz do sali (nie odbierasz z sali), odbierze je pomoc nauczyciela z szatni a po zajęciach odprowadź do czekającego w szatni rodzica. Rodzic w maseczce czeka na dziecko.
- 2.7. odbieraj telefony ze szkoły, pilnie oddzwonić jeśli w danej chwili nie możesz odebrać.
- 2.8. w chwili złego samopoczucia dziecka bądź podejrzanych objawów u dziecka będącego w szkole, zostaje odizolowany od pozostałych uczniów, odprowadzony do izolatorium w sali nr 4, a rodzic zobowiązany jest do odebrania dziecka własnym transportem i udania się do lekarza.
- 2.9. zachowujesz wszelkie środki ostrożności zalecane przez GIS, MEN i MZ.

## **3. Postępowania nauczycieli szkoły:**

### **Nauczycielu:**

- 3.1 nie przychodzisz do pracy w chwili złego samopoczucia z objawami ze strony układu oddechowego.
- 3.2. zgłaszasz dyrektorowi szkoły fakt złego samopoczucia dziecka bądź swojego.
- 3.3. mając informację od rodzica o kwarantannie dziecka, niezwłocznie zgłaszasz to dyrektorowi szkoły.
- 3.4. wychowawco masz obowiązek rozmawiać z uczniami o zachowaniu zasad bezpieczeństwa i stosować je w praktyce: mycie, dezynfekcja rąk, zachowanie bezpiecznej odległości w czasie przerw, zakrywanie nosa i ust w czasie dowozów, unikanie dotykania nosa, ust i oczu, używania własnych przyborów, nie przynoszenia do szkoły zbędnych rzeczy, picia z tych samych naczyń).

- 3.5. przedmiotu udajesz się na lekcję do sal przypisanych do poszczególnych klas zapisane w punkcie 1.8.
- 3.6. informatyki i wychowania fizycznego zajęcia odbywają się w salach przedmiotowych( informatyczna, sala gimnastyczna i boisko szkolne)
- 3.7. na przerwach śródlekcyjnych, w czasie dyżuru na korytarzu zachowujesz odległość min 1,5 m. bądź zatykasz usta i nos.
- 3.8. bibliotekarzu po odbiorze książek ucznia odkładasz na półkę i nie wypożyczasz jej przez 2 dni.
- 3.9. wychowania fizycznego ograniczasz gry kontaktowe,
- 3.10. zachowujesz wszelkie środki ostrożności zalecane przez GIS, MEN i MZ.

#### **4. Postępowania pracowników niepedagogicznych:**

##### **Pracowniku:**

- 4.1. nie przychodzisz do pracy w chwili złego samopoczucia, będąc chorym, mając : kaszel, gorączkę, trudności w oddychaniu, bądź ktoś z domowników przebywa na kwarantannie.
- 4.2. zachowujesz środki ostrożności: myjesz i dezynfekujesz ręce, unikasz dotykania ust, nosa i oczu, zachowujesz bezpieczną odległość min. 1,5m , ochrony podczas kichania i kaszlu(zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką higieniczną)
- 4.3. osoby sprzątające, mają obowiązek po każdej lekcji przewietrzyć sale, zdezynfekować ławki i krzeselka w każdej sali oraz klamki w drzwiach, sprzęt sportowy po zajęciach wychowania fizycznego, oraz plac zabaw a po zajęciach w informatycznej przynajmniej raz dziennie komputery, według przypisanych rewirów.
- 4.4. osoby sprzątające zobowiązane są po każdej przerwie śródlekcyjnej zdezynfekować toalety oraz poręcz klatki schodowej, ławki na korytarzu(wg przydzielonych rewirów)
- 4.5. po każdych pracach dezynfekujących umyć dokładnie ręce.
- 4.6. personel kuchenny i pracownicy administracyjni oraz obsługa ograniczają kontakt z uczniami.
- 4.7 stosujesz się do wytycznych GIS, MZ i MEN.

#### **5. Postępowania dyrektora szkoły:**

- 5.1 stosuje wszelkie środki ostrożności zgodnie z wytycznymi GIS, MZ, MEN.
- 5.2. informuje rodziców o zagrożeniach.
- 5.3 wywiesza instrukcję postępowania i zasady dotyczące higieny osobistej w widocznym miejscu w szkole oraz tel. alarmowe.
- 5.4. procedury obowiązujące w związku z profilaktyką zakażeń Covid-19 w szkole w Rudnie oraz informacje szczegółowe dotyczące pracy szkoły zamieszcza w Li brisie. w zakładce wiadomości oraz na stronie szkoły.
- 5.5. na bieżąco sprawdza komunikaty o zagrożeniach Covid -19
- 5.6. jeśli uczeń lub pracownik szkoły miał kontakt z osobą zakażoną ten fakt

niezwłocznie zgłasza drogą telefoniczną do Sanepidu, Organu Prowadzącego i Kuratorium Oświaty w Lublinie.

5.7. po uzgodnieniu z w/w instytucjami w sytuacji kryzysowej dyrektor będzie mógł zawiesić zajęcia w szkole do stwierdzenia braku zagrożenia zachorowaniem na Covid-19.

5.8. Zabezpiecza środki ochrony dla uczniów i pracowników (mydło, środki dezynfekujące, maseczki, fartuchy, rękawiczki)

## **Rozdział III**

### **1. Gastronomia:**

1.1. Pracownicy kuchni i stołówki utrzymują wysoki poziom higieny osobistej.

1.2. Stosują środki ochrony: fartuchy, rękawiczki.

1.3. Zachowują bezpieczną odległość a w razie potrzeby zakrywają usta i nos.

1.4. Utrzymują wysoką higienę mycia i dezynfekcji stanowisk pracy w kuchni, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców( mycie naczyń w zmywarce z funkcją wyparzania).

1.5. Dbanie o higieniczny odbiór towarów od dostawców:

- dostawca nie wchodzi na teren kuchni,

- przekazuje towar do magazynu z zasłoniętym nosem i ustami oraz w rękawiczkach i fartuchu ochronnym

- pieczywo zabezpieczone np. przykryte papierem lub foliowane,

- towar suchy przechowywany w magazynie z 2 dniowym okresem kwarantanny,

### **2. Stołówka:**

2.1. Wszyscy korzystający ze stołówki przed wejściem myją dokładnie ręce lub dezynfekują.

2.2. Posiłki wydawane uczniom wg harmonogramu:

po 3 lekcyjnej o godz 10.35-10.50 kl. I-III,

na 4 lekcyjnej o godz.11.05-11.25 oddziały przedszkolne,

po 4 lekcyjnej o godz.11.35- 11.50 kl. IV -VI,

po 5 lekcyjnej o godz.12.35 -12.45 kl. VII, VIII.

2.3. Posiłki podawane są do stolików przez osobę wyznaczoną.

2.4. Naczynia po posiłku uczniowie odstawiają na stół do tego przeznaczony skąd obsługa zabiera do mycia.

2.5. Posiłki przy stolikach spożywa ta sama grupa/klasa zachowując bezpieczny odstęp około 0,5m.

2.6 Pracownik do tego wyznaczony dezynfekuje blaty, ławki, stoły oraz wietrzy stołówkę po wyjściu każdej grupy.

### **3. Dowozy uczniów:**

- 3.1. Z dowozu do i ze szkoły mogą korzystać tylko dzieci zdrowe.
- 3.2. Przed wejściem do autobusu szkolnego uczniowie zobowiązaniowi są do dezynfekcji rąk przez osobę sprawującą opiekę w czasie dowozu.
- 3.3 Wchodząc do autobusu uczeń zakrywa usta i nos.
- 3.4. W autobusie uczeń zajmuje miejsce wskazane przez opiekuna.
- 3.5 Autobusem jadą tylko uczniowie, nie jadą rodzice i inne osoby.
- 3.5. Opiekun dowozu zobowiązany jest do stosowania środków ochrony osobistej (zakryte usta i nos)i zaleceń GIS,MZ, MEN.

## **Telefony alarmowe w czasie podejrzanych objawów:**

**Sanepid w Lubartowie- 81 8552443, 81 8552207**

**Oddział zakaźny- 81 5325041**

**NFZ- infolinia o postępowaniu w sytuacji podejrzenia Cocado-19 -800190590**

**Służby medyczne- 81 8568208- Ośrodek w Rudnie**

**81 8566067- Ośrodek zdrowia w Michowie**

**Kuratorium Oświaty w Lublinie -81 5385200**

**Szpital w Lubartowie – 81 8552041**

**Organ Prowadzący w Michowie- 81 8566001**

**Sekretariat szkoły w Rudnie- 81 8568204**

**Telefon alarmowy tylko w sytuacjach kryzysowych- 501 543 139, 506 049 133.**

**Pogotowie Ratunkowe 999**

Procedury opracowano:

### **PODSTAWA PRAWNA:**

1. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz. 1239 ze zm.).
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 3 poz. 69 ze zm.).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U z 2020 r. poz. 493 ze zm.).
5. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.) **oraz** Wytyczne GIS, MZ i MEN dla szkół podstawowych z dnia 15 maja 2020 r.
6. **ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ** z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach ( Dz. U. z 2020 poz. 1386 ).,

7. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID ( Dz. U. z 2020 r. poz. 1394 ),,

8. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ<sup>1)</sup> z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 ( Dz. U. z 2020 r. Poz. 1389 ).

Przedstawiono i zatwierdzono do realizacji na zebraniu Rady Pedagogicznej w dniu 25.08.2020r

Udostepniono na stronie szkoły i w Librusie do wiadomości uczniów i rodziców w dniu 26.08.2020

Zapoznano pracowników szkoły w dniu 31.08.2020.

Procedury wchodzą w życie 1 września 2020 r.